

## **PROCEDURA ODBIERANIA DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 10 W STARAGRZDZIE.**

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej odbierane są przez rodziców/osoby upoważnione do odbioru zgodnie z deklaracją rodziców złożoną we wniosku zapisu do świetlicy szkolnej.

2. Rodzice zobowiązani są przestrzegać wcześniej zadeklarowanych godzin pobytu dzieci w świetlicy.

3. Po zakończeniu zajęć świetlicowych rodzice ponoszą odpowiedzialność za nieodebrane dziecko. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (policja).

4. Wychowawca świetlicy następnego dnia przekazuje tę informację pedagogowi szkolnemu.

5. W przypadku powtarzających się sytuacji nie odbierania dziecka ze świetlicy w wyznaczonym czasie, pedagog szkolny w porozumieniu z dyrektorem szkoły powiadamia Sąd Rodzinny i instytucję wspierającą pracę szkoły.

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ZE RODZIC ZAGŁASZAJĄCY SIĘ PO ODBIÓR DZIECKA ZE SZKOŁY JEST POD WPŁYWEM ALKOHOLU.**

1. W sytuacji, w której zachodzi podejrzenie, że rodzic (opiekun) zgłaszający się po dziecko jest pod wpływem alkoholu, nauczyciel nie może przekazać wychowanka pod opiekę tegoż rodzica (opiekuna).

2. W takiej sytuacji rodzic proszony jest o opuszczenie szkoły, a dziecko zostanie wydane innemu dorosłemu opiekunowi.

3. Jeżeli rodzic nie chce opuścić szkoły i zachowuje się w sposób agresywny, zostaje powiadomiona policja.

4. Gdy nie ma możliwości odebrania dziecka przez innego opiekuna, dziecko zostaje przekazane policji.

5. Jeżeli sytuacje, w których rodzic zgłasza się po dziecko pod wpływem alkoholu powtarzają się, dyrektor wraz z pedagogiem szkolnym podejmują decyzję o powiadomieniu o tym fakcie stosownych instytucji.